

Приложение 16
к Регламенту доступа к оборудованию
ЦКП «Нанотех» Единого инновационного комплекса

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Единый инновационный комплекс
Центр коллективного пользования научным и технологическим оборудованием «Нанотех»
450008, г. Уфа, ул. К. Маркса, 12, тел. +7 (917) 358-55-60, e-mail: nanotech@ugatu.su

Директору ЦКП «Нанотех»

Заявка внешнего пользователя № _____

на проведение работ (испытаний, исследований, измерений) образцов, продукции, вещества и т. д.

Дата подачи заявки « ____ » _____ 20__ г.

1. Заявитель _____
наименование организации (в случае, если заявителем выступает юридическое лицо)
в лице _____
ФИО руководителя / ФИО доверенного лица / ФИО заявителя (если заказчиком выступает физическое лицо)
просит провести _____
вид испытаний (исследований, измерений, анализа), тип, цель, параметры работ (подробно)

в срок до _____
ориентировочный срок выполнения работ, согласованный с исполнителем

в соответствии с _____
номер и название ГОСТ, ТУ, ТЗ или др. (если требуется)

и передает образцы _____
наименование и краткая характеристика, вид продукции, вещества и т. д.; коды ТН ВЭД и ОКП

в количестве _____ шт., изготовленные по _____
наименование нормативного документа (стандарта, ТУ), номер и название

Работа выполняется в рамках _____
название проекта (договора, темы, госконтракта и т. д.) и его номер (если таковой имеется)

2. Заявитель обязуется:

- 2.1. передать образцы в сроки, установленные договором или спецификацией к нему;
- 2.2. провести отбор проб (образцов) в соответствии с _____;
номер и наименование ГОСТ, ТУ на отбор проб
- 2.3. оплатить полную стоимость выполнения работ / оказания услуг по заявке.

3. Дополнительные сведения: _____

Заказчик:

_____ / _____ /
должность
подпись / *расшифровка подписи*

Согласовано:

_____ / _____ /
должность
подпись / *расшифровка подписи*

Наименование использованного оборудования _____

Время, затраченное на работу, в часах _____

Затраченные расходные материалы _____

Дата исполнения заявки _____

Представитель ЦКП работу сдал:

_____ / _____ /
подпись / *расшифровка подписи*

Представитель заказчика работу принял:

_____ / _____ /
подпись / *расшифровка подписи*

Контактные данные заказчика или представителя заказчика (обязательно к заполнению):

Телефон: _____

E-mail: _____